



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SEGRETARIATO (SEGR)
STRUTTURA AUSILIARIA SEGRETARIATO GENERALE**

Assunto il 24/01/2019

Numero Registro Dipartimento: 4

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 825 del 29/01/2019

**OGGETTO: OGGETTO: SEGRETARIATO GENERALE. SETTORE SEGRETERIA DI GIUNTA E
RAPPORTI CON IL CONSIGLIO REGIONALE: ISTITUZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA E
CONFERIMENTO INCARICO..**

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che

- con deliberazione n. 27 del 17 febbraio 2017, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, fissando i criteri e le modalità di conferimento dei relativi incarichi;
- con successiva deliberazione n. 171 del 27 aprile 2017 la Giunta Regionale ha provveduto ad assegnare ai dipartimenti ed alle strutture equiparate le posizioni organizzative e le alte professionalità;
- con la medesima deliberazione 171/2017 la Giunta Regionale ha proceduto alla ripartizione per fasce delle posizioni organizzative e delle alte professionalità assegnate a ciascun dipartimento, demandando ai dirigenti generali la pesatura delle predette posizioni.

Visto il proprio decreto n. 6206 del 13 giugno 2017, con il quale sono state istituite le alte professionalità e posizioni organizzative presso i settori del Segretariato Generale ed è stata effettuata la pesatura di tali posizioni, sulla quale il dirigente generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espresso il proprio parere con nota n. 188463 del 7 giugno 2017.

Considerato che, a seguito della modifica dell'organizzazione del settore "controllo e repertoriazione decreti dirigenziali", attuata con il decreto n. 11806 del 23 ottobre 2018, si è proceduto alla modifica delle posizioni organizzative assegnate al citato settore;

Visto il conseguente decreto n. 12342 del 30 ottobre 2018, di parziale modifica del decreto n. 6206 del 13 giugno 2017, con il quale è stata istituita, in particolare, la posizione organizzativa di II fascia presso il Settore Controllo e Repertoriazione Decreti Dirigenziali, concernente la verifica e repertoriazione dei decreti relativi ai flussi con effetti di entrata e di spesa e senza effetti di entrata e di spesa;

Considerato che, al fine di potenziare le attività del Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale, è stata disposta l'assegnazione al medesimo settore, di un dipendente di ruolo dell'Amministrazione di categoria D, giusta manifestazione di interesse pubblicata in data 20 novembre 2018;

Considerato, altresì, che la predetta manifestazione di interesse prevedeva l'assegnazione di posizione organizzativa di seconda fascia per i compiti da assegnare al funzionario/istruttore direttivo interessato alla mobilità;

Ritenuto, pertanto, necessario di istituire presso il settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale, una posizione organizzativa di II fascia;

Ritenuto, di conseguenza, di modificare il predetto decreto n. 6206/2017, così come modificato dal decreto 11806/2018, attribuendo al Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale la posizione organizzativa di II fascia precedentemente assegnata al Settore Controllo e repertoriazione decreti dirigenziali, concernente la verifica e repertoriazione dei decreti relativi ai flussi con effetti di entrata e di spesa e senza effetti di entrata e di spesa, mantenendo la pesatura già approvata, sulla quale il dirigente generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espresso il proprio parere con nota n. 363507 del 26 ottobre 2018;

Considerato che il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa trova copertura nell'ambito delle disponibilità del fondo delle risorse decentrate destinate alla corresponsione della retribuzione di posizione e di risultato e del finanziamento previsto dal c.c.n.l. vigente, in quanto nella predetta deliberazione di Giunta Regionale n. 171/2017 il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha espressamente attestato che le posizioni organizzative e le alte professionalità assegnate ai dipartimenti trovano copertura sui fondi contrattuali determinati con decreto dirigenziale n. 551/2017;

Considerato che, di conseguenza, si può procedere al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di II fascia istituita presso il Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale, concernente i rapporti con il Consiglio Regionale, le interrogazioni, interpellanze e mozioni;

Visti l'art. 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e l'art. 28, lett. b), della legge regionale 13 maggio 1996 n.

7;

Visti gli artt. 13 e 14 del CCNL 21 maggio 2018;

Considerato che con la predetta deliberazione n. 27 del 17 febbraio 2017, la Giunta Regionale ha già determinato i criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e che siffatti criteri possono considerarsi validi fino a nuove determinazioni della Giunta regionale;

Vista la proposta formulata dalla dirigente del Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale con comunicazione a mezzo PEC del 23 gennaio 2019;

Visto il curriculum professionale della D.ssa Carmela Cannizzaro, dal quale emerge:

- il possesso dei titoli culturali e professionali e dell'anzianità di servizio nella categoria di appartenenza necessari per lo svolgimento dell'incarico;
- il possesso di competenze tecniche e specialistiche adeguate allo svolgimento dell'incarico, avuto riguardo alle mansioni esercitate nel pregresso periodo del rapporto di lavoro, nonché il possesso di capacità professionali ed attitudine allo svolgimento dell'incarico, in considerazione degli incarichi di posizione organizzativa precedentemente svolti;

Ritenuto, alla luce delle esperienze e competenze professionali, che la D.ssa Carmela Cannizzaro sia in possesso della capacità di analisi e valutazione propositiva di problematiche complesse richieste dalla natura dell'incarico da attribuire;

Considerato, altresì, che la D.ssa Carmela Cannizzaro ha riportato una valutazione annuale di performance pari a 85,004 nell'anno 2015 e pari a 88,06 nell'anno 2016, ultimo biennio per il quale, allo stato, risulta effettuata la valutazione del personale;

Visto l'art. 15, comma 8, del regolamento regionale 6 febbraio 2014 n. 1 e ss. mod. ed int. recante la disciplina della performance e della premialità il quale prevede che dirigenti di settore valutano il personale assegnato alla struttura di competenza, incluso quello incaricato di posizione organizzativa o di alta professionalità;

Vista la legge regionale 13 maggio 1996 n 7 e ss. mod. ed int. recante "Norme sull'ordinamento della giunta regionale e sulla dirigenza regionale" ed in particolare l'art. 1, comma 3;

Visto l'art. 17, comma 1, lett. c, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Giunta Regionale concernente la separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, e ss. mod. ed int.; per i motivi sopra richiamati,

DECRETA

- **di sopprimere** presso il Settore Controllo e repertoriamento decreti dirigenziali la posizione organizzativa di II fascia concernente la verifica e repertoriamento dei decreti relativi ai flussi con effetti di entrata e di spesa e senza effetti di entrata e di spesa;

- **di istituire** presso il Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale del Segretariato Generale una posizione organizzativa di II fascia concernente i rapporti con il Consiglio Regionale, le interrogazioni, interpellanze e mozioni;

- **di confermare** per la posizione organizzativa ora istituita presso il Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale del Segretariato Generale la pesatura già attribuita alla precedente posizione organizzativa di II fascia, come da scheda allegata al presente provvedimento;

- **di conferire** alla D.ssa Carmela Cannizzaro l'incarico di posizione organizzativa di II fascia presso il

Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale, concernente il supporto alle funzioni del dirigente di settore riguardo ai rapporti con il Consiglio Regionale. interrogazioni, interpellanze, mozioni;

- **di precisare** che, conformemente alle previsioni dell'articolo 14 del CCNL 21 maggio 2018, il predetto incarico avrà durata fino al 21 maggio 2019;

- **di demandare** alla dirigente del Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale l'attribuzione dell'incarico di direzione dell'U.O. Rapporti con il Consiglio Regionale. Interrogazioni, interpellanze, mozioni, interna al Settore;

- **di delegare** alla dirigente del Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale l'assegnazione degli obiettivi alla dipendente destinataria dell'incarico, al fine di garantire la necessaria corrispondenza con la fase successiva di valutazione dei risultati;

- **di notificare** il presente decreto, a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria, per quanto di competenza, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", alla dirigente del Settore Segreteria di Giunta e rapporti con il Consiglio Regionale, alla dirigente del Settore Controllo e Repertoriazione decreti dirigenziali ed alla dipendente interessata;

- **di pubblicare** il presente il presente decreto, a cura del responsabile amministrativo della struttura ausiliaria, in formato aperto sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, nonché in formato aperto sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e nel rispetto delle disposizioni dl D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

ROMAGNINO MAIRA
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

APICELLA ENNIO ANTONIO
(con firma digitale)



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE
Declaratoria della P.O.: " Rapporti con il Consiglio Regionale, Interrogazioni,
interpellanze e mozioni"

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p><u>A) responsabilità da assumere</u> la responsabilità da assumere è correlata all'attività di comunicazione con il Consiglio regionale ai sensi dello Statuto della Regione Calabria, del Regolamento interno del Consiglio Regionale e della Circ. di S.G.R. prot. 366750 del 3.12.2015. Ulteriori responsabilità sono correlate agli adempimenti inerenti alla gestione del personale del Settore, alla tenuta delle scritture inventariali e contabili dei beni mobili di uso durevole e all'approvvigionamento economale dell'ufficio.</p>	10
<p><u>B) Autonomia decisionale</u> l'autonomia decisionale connessa alla posizione organizzativa è quella riconosciuta dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente per il profilo rivestito.</p>	20
<p><u>C) Complessità decisionale</u> La complessità decisionale rileva in ordine alle competenze assegnate.</p>	20
<p><u>D) Professionalità specifica correlata al ruolo</u> Il titolare della posizione organizzativa deve possedere un grado di conoscenze ed esperienza proporzionate alle attività assegnate.</p>	15
<p><u>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne</u> La complessità delle relazioni gestite dalla posizione organizzativa è particolarmente rilevante poiché il Settore è la struttura di raccordo tra l'esecutivo e il Consiglio regionale e costituisce anche il collegamento tra questi e gli organi gestionali rappresentati dai dirigenti generali dei dipartimenti a cui compete l'attuazione degli indirizzi politici. Le relazioni, quindi, richiedono costante collaborazione e raccordo sia a livello formale che informale in quanto necessarie al miglioramento degli atti proposti, all'accelerazione dei processi di comunicazione, oltre che per andare incontro alle esigenze del personale del settore.</p>	10

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 75/100